

Муниципальное учреждение Центр «Орленок»



Утверждаю
Директор МУ Центр «Орленок»
Устиков П.А.
03.02.2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
В МУ Центр «Орленок»**

г.Переславль

Положение об общем собрании трудового коллектива в МУ Центра «Орленок».

1. Общие положения.

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство Учреждения.
- 1.2. В своей работе Общее собрание трудового коллектива руководствуется Уставом Учреждения и иными локальными актами, регламентирующими его деятельность.
- 1.3. Решения, принятые общим собранием трудового коллектива, являются правомочными, если за них проголосовало $\frac{3}{4}$ от числа присутствующих.

2. Компетенция

- 2.1. К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:
 - 2.1.1. Принятие Устава
 - 2.1.2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективного договора и других локальных актов, отнесенных к компетенции собрания.
 - 2.1.3. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.
 - 2.1.4. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья отдыхающих в Учреждении.
 - 2.1.5. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансовой деятельности.
 - 2.1.6. Принятие Положения о порядке установления доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах, имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда.
 - 2.1.7. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.
 - 2.1.8. Заслушивание отчетов директора Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
 - 2.1.9. Заслушивание отчетов зам.директора по АХР, зам.директора по УВР, главного бухгалтера и других работников, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию их работы.
 - 2.1.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
 - 2.1.11. При необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) отдыхающих детей.
 - 2.1.12. Принятие необходимых мер в рамках законодательства РФ, ограждающих администрацию, педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения и его самоуправляемости.
 - 2.1.13. Заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора.
 - 2.1.14. Определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения и избрании его членов.
 - 2.1.15. Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание правомочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора.

3. Состав и порядок работы.

- 3.1. В состав общего собрания трудового коллектива входят все сотрудники, для которых МУ Центр «Орленок» является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание собирается директором МУ Центра «Орленок» не реже 2-х раз в течении года.
- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается полномочным, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается так же секретарь, который ведет протокол. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на 1 год.
- 3.6. Решения принимаются общим голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Центра «Орленок», являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Документация и отчетность.

- 4.1. Заседание Общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Собрании, предложения и замечания членов трудового коллектива. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.3. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива МУ Центра «Орленок» входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении и передается по акту.
- 4.4. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.