Принято Утверждаю

Общим собранием коллектива, директор МУ Центра «Орленок»

протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ приказ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т. А. Жильцова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по урегулированию споров**

**между участниками образовательных отношений**

 **муниципального учреждения Центра «Орленок»**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в муниципальном учреждении Центр «Орленок» (далее – Учреждение) в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.3. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

1. **Порядок избрания Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (2 чел.) и работников Учреждения (2 чел.)

2.2. Избранными в состав Комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании коллектива Учреждения.

2.3. Утверждение членов Комиссии и назначение ее председателя и секретаря оформляются приказом по Учреждению.

* 1. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.
1. **Деятельность Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии назначаются председателем в случае возникновения конфликтной ситуации в Учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения сторон, принимает решение о способах урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога, педагога и др.), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/ 3 состава. При принятии решений председатель, секретарь и члены Комиссии обладают равными правами.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10 Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, педагога, родителя (законного представителя).

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах Учреждения с целью демократизации основ управления Учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

1. **Делопроизводство Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который хранится в Учреждении в течение пяти лет.

5.2. Данное Положение принимается на общем собрании коллектива Учреждения, срок его действия не устанавливается.

С Положением ознакомлены: